

Số: /BC-CĐĐL

Lâm Đồng, ngày tháng 9 năm 2025

BÁO CÁO
Công tác cải cách hành chính quý III năm 2025
tại Trường Cao đẳng Đà Lạt

Kính gửi: Sở Nội vụ tỉnh Lâm Đồng

Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ về công tác cải cách hành chính năm 2025 của Trường Cao đẳng Đà Lạt, Trường Cao đẳng Đà Lạt báo cáo công tác cải cách hành chính quý III năm 2025, cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC

Căn cứ Quyết định số 329/QĐ-CĐĐL ngày 17/6/2024 thành lập Ban chỉ đạo cải cách hành chính chính của Trường Cao đẳng Đà Lạt và Quyết định số 2139/QĐ-UBND ngày 30/12/2024 của UBND tỉnh Lâm Đồng về việc ban hành Kế hoạch CCHC năm 2025, Trường đã thực hiện ban hành các văn bản sau:

- Kế hoạch số 08/KH-CĐĐL ngày 03/01/2025 kế hoạch về việc cải cách hành chính của Trường Cao đẳng Đà Lạt năm 2025.

- Kế hoạch số 10/KH-CĐĐL ngày 03/01/2025 Kế hoạch về việc tuyên truyền CCHC năm 2025. Nhà trường thực hiện tuyên truyền đến toàn thể viên chức và người lao động kết hợp trong buổi sinh hoạt chính trị đầu tháng 01/2025.

- Kế hoạch số 122/KH-CĐĐL ngày 21/02/2025 Kế hoạch chuyển đổi số của Trường Cao đẳng Đà Lạt năm 2025.

- Kế hoạch số 372/KH-CĐĐL ngày 05/6/2025 Kế hoạch tự kiểm tra, rà soát cải cách hành chính năm 2025.

- Kế hoạch số 426/KH-CĐĐL ngày 23/6/2025 Kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC năm 2024 và nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm nhằm cải thiện chỉ số CCHC năm 2025 của Trường Cao đẳng Đà Lạt.

- Thông báo số 498/TB-CĐĐL ngày 31/7/2025 Thông báo Kiểm tra công tác CCHC năm 2025 tại các phòng, khoa, đơn vị thuộc và trực thuộc trường Cao đẳng Đà Lạt.

Thực hiện chế độ báo cáo CCHC định kỳ, Trường đã thực hiện các báo cáo sau:

- Báo cáo số 168/BC-CĐDL ngày 10/3/2025 Báo cáo công tác CCHC quý I năm 2025 tại trường Cao đẳng Đà Lạt.

- Báo cáo số 408/BC-CĐDL ngày 13/6/2025 Báo cáo công tác CCHC quý II năm 2025 tại trường Cao đẳng Đà Lạt.

Gắn kết quả thực hiện CCHC với công tác thi đua khen thưởng, nhà trường đã ban hành:

- Quyết định số 253/QĐ-CĐDL ngày 10/5/2024 về việc ban hành quy chế đánh giá, xếp loại viên chức và người lao động trường Cao đẳng Đà Lạt;

- Hướng dẫn số 308/HD-CĐDL ngày 09/5/2025 hướng dẫn đánh giá xếp loại chất lượng viên chức, người lao động năm học 2024 - 2025;

- Thông báo số 375/TB-CĐDL ngày 05/6/2025 thông báo kết quả bình xét của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng;

- Quyết định số 272/QĐ-CĐDL ngày 05/6/2025 quyết định về việc công nhận kết quả xếp loại chất lượng viên chức, người lao động trường Cao đẳng Đà Lạt, năm học 2024-2025.

Thực hiện đánh giá sơ kết công tác CCHC: Nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 423/KH-CĐDL ngày 19/6/2025 Kế hoạch Tổ chức Hội nghị sơ kết 6 tháng công tác CCHC đầu năm 2025. Thực hiện kế hoạch nhà trường đã tổ chức Hội nghị sơ kết để đánh giá kết quả thực hiện công tác CCHC 6 tháng đầu năm và triển khai phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm vào chiều ngày 30/6/2025.

Bên cạnh đó nhà trường tiếp tục quán triệt các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh và Sở Nội vụ về cải cách hành chính, đồng thời triển khai thực hiện các nội dung cải cách hành chính theo kế hoạch của nhà trường.

Triển khai hệ thống thủ tục hành chính cùng với các văn bản quy định thủ tục hành chính cũng như các quy định có liên quan đến thủ tục hành chính.

Xây dựng kế hoạch ban hành các văn bản của Nhà trường để thực hiện việc kiểm tra giám sát.

2. Cải cách thể chế

- Tổ chức sinh hoạt chính trị, phổ biến pháp luật trong các buổi chào cờ, sinh hoạt chính trị đầu tháng, do đảng viên các chi bộ được phân công thực hiện theo kế hoạch.

- Chủ động phối hợp với Sở ban ngành góp ý 07 văn bản quy phạm pháp luật của cấp trên.

- Luôn lồng ghép các văn bản hướng dẫn thực hiện thi hành pháp luật vào các văn bản của nhà trường, triển khai tại các cuộc họp chi bộ, họp phòng, khoa, đơn vị và trong buổi sinh hoạt chào cờ đầu tháng.

- Thường xuyên thực hiện kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật nhằm kịp thời phát hiện những văn bản có dấu hiệu trái pháp luật, văn bản hết hiệu lực thi hành... để tham mưu sửa đổi, bổ sung, ban hành mới theo quy định.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính

Thực hiện đúng quy định của Chính phủ và các hướng dẫn của bộ, ngành về tổ chức bộ máy nhà trường.

Thực hiện đúng quy trình trong sắp xếp, kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của các phòng, ban, đơn vị trực thuộc theo quyết định đã ban hành Quyết định Phê duyệt bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm viên chức của Trường Cao đẳng Đà Lạt theo Quyết định số 262/QĐ-CĐĐL ngày 16/5/2024 của Hiệu trưởng Nhà trường và Quyết định số 404/QĐ-CĐĐL ngày 11/7/2024 của Hiệu trưởng Nhà trường về Điều chỉnh, bổ sung bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm viên chức của Trường Cao đẳng Đà Lạt.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nêu cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu, nêu cao tinh thần thái độ phục vụ người học và giải quyết kịp thời các thủ tục hành chính.

- Ban hành Kế hoạch số 99/KH-CĐĐL ngày 14/02/2025 của Hiệu trưởng Nhà trường ban hành kế hoạch kiểm tra công vụ năm 2025.

- Thực hiện sắp xếp vị trí việc làm theo đúng quyết định phê duyệt của Sở Nội vụ về việc phê duyệt vị trí việc làm và cơ cấu Viên chức theo chức danh nghề nghiệp trường Cao đẳng Đà Lạt.

- Năm 2025, trường Cao đẳng Đà Lạt tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 368/KH-CĐĐL ngày 29/5/2024 của Hiệu trưởng Nhà trường ban hành kế hoạch đào tạo cán bộ, viên chức năm 2024 và những năm tiếp theo của Trường Cao đẳng Đà Lạt. Đã triển khai cho VC-NLĐ đăng ký học tập, bồi dưỡng năm học 2025 – 2026.

- Kế hoạch số 191/KH-CĐĐL ngày 13/3/2025 Kế hoạch về việc tham gia tập huấn, đào tạo về Trí tuệ nhân tạo (AI) cơ bản cho cán bộ, giảng viên Trường Cao đẳng Đà Lạt. Ngoài ra, Nhà trường còn liên kết tổ chức đào tạo khóa học AI cơ bản cho hơn 200 học sinh sinh viên của Nhà trường.

- Năm 2025, nhà trường đã xây dựng Kế hoạch số 560/KH-CĐĐL ngày 29/8/2025 kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức năm 2025.

Tính đến quý III năm 2025, Trường đã thực hiện chuyển đổi 6 viên chức sang vị trí phù hợp với vị trí việc làm đã được phê duyệt.

Tính đến hết quý III năm 2025, Nhà trường đã cử 01 viên chức tham gia bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn; cử 04 viên chức tham gia bồi dưỡng ngạch chuyên viên; cử 01 viên chức tham gia lớp bồi dưỡng kỹ năng giao tiếp, văn hóa công sở, đạo đức công vụ, 01 viên chức tham gia Ban tổ chức Ngày hội khởi nghiệp đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số, hơn 118 viên chức, người lao động tham gia tập huấn khóa đào tạo về trí tuệ nhân tạo (AI) cơ bản và 55 viên chức tham gia khóa bồi dưỡng kỹ năng làm việc trong môi trường quốc tế.

5. Cải cách tài chính công

Nhà trường đã thực hiện chi tiền thưởng đối với cán bộ, viên chức, người lao động theo Nghị định số 73/2024/NĐ-CP ngày 30/6/2024 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở và chế độ tiền thưởng đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang.

Trường đã ban hành:

- Quyết định số 02/QĐ-CĐĐL ngày 07/1/2025 ngày 07/01/2025 về việc công bố công khai dự toán ngân sách năm 2025 của trường Cao đẳng Đà Lạt.
- Quyết định số 86/QĐ-CĐĐL ngày 18/02/2025 về việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025.

Ngoài ra, chế độ chính sách đối với viên chức, người lao động được kịp thời, theo đúng thời gian quy định như việc chi trả lương, phụ cấp hàng tháng, chế độ nghỉ lễ, xét nâng lương thường xuyên, nâng lương trước thời hạn, nâng hệ số phụ cấp thâm niên nhà giáo đảm bảo theo quy định.

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

- Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác giảng dạy và làm việc, ứng dụng công nghệ thông tin trong CCHC năm 2025.
- Nhà trường ban hành kế hoạch số 122/KH-CĐĐL ngày 21/02/2025 Kế hoạch chuyển đổi số của trường Cao đẳng Đà Lạt năm 2025. Thực hiện xử lý văn bản đến, văn bản đi qua trực liên thông văn bản điện tử và áp dụng chữ ký số trong việc thực hiện ban hành văn bản đi. Thực hiện đăng tải, cập nhật thường xuyên nội dung, văn bản của nhà trường qua website: <http://cddl.edu.vn>.
- Kế hoạch số 465/KH-CĐĐL ngày 16/7/2025 Kế hoạch Triển khai phong trào thi đua “Cả nước thi đua đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số” và Phong trào “Bình dân học vụ số” của trường Cao đẳng Đà Lạt.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả đạt được

Lãnh đạo nhà trường luôn quan tâm chỉ đạo, tổ chức thực hiện các công tác CCHC, nhờ đó công tác CCHC được triển khai thực hiện nghiêm túc, đã ban hành kịp thời các Kế hoạch, văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện.

Quy trình thực hiện công việc được thể chế hóa, phân cấp trách nhiệm rõ ràng, cụ thể, công khai, minh bạch, chất lượng công việc được cải thiện, nâng cao. Đến nay các văn bản, hồ sơ, công việc được giải quyết nhanh, gọn hơn.

2. Tồn tại và hạn chế

Hệ thống máy tính chưa được trang bị mới, chưa được cài đặt phần mềm diệt virus, hệ thống mạng còn chưa ổn định nên gặp trở ngại trong công tác giải quyết, triển khai thực hiện.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRONG THỜI GIAN TIẾP THEO

- Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành đối với việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính.
- Tăng cường sự phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong giải quyết, triển khai thực hiện công việc của nhà trường và các đơn vị trong nhà trường trong thực hiện công tác CCHC.
- Nâng cao tinh thần, trách nhiệm của tất cả viên chức, người lao động trong thực hiện cải cách hành chính.
- Xây dựng các tiêu chí đánh giá kết quả thực hiện theo từng nội dung cải cách hành chính đối với từng phòng, khoa, đơn vị thuộc và trực thuộc.
- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết các công việc chuyên môn, kết hợp với việc đầu tư, nâng cấp các trang thiết bị tin học, cài đặt phần mềm phòng chống Virus phục vụ công tác.
- Thực hiện kiểm tra công tác CCHC tại các đơn vị trong Nhà trường.
- Khuyến khích viên chức, người lao động tham gia viết sáng kiến trong công tác CCHC.

Trên đây là báo cáo công tác Cải cách hành chính quý III năm 2025 tại Trường Cao đẳng Đà Lạt./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGH;
- Các phòng, khoa, đơn vị;
- Đăng website;
- Lưu: VT, TCHC.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Quang Sơn